

# Privacyverklaring gegevensbescherming

September 2022

Hieronder leggen wij u uit hoe uw persoonsgegevens worden verwerkt door **Elips Life AG ("elipsLife")**, en informeren wij u over uw rechten op grond van de wetgeving inzake de gegevensbescherming.

### **1. Wie is verantwoordelijk voor het verwerken van uw gegevens en hoe kunt u de Data Protection Officer bereiken?**

De verantwoordelijke partij voor de verwerking van uw gegevens is:

Elips Life Ltd, Gewerbeweg 15, 9490 Vaduz, Liechtenstein  
T: +423 239 95 55  
F: +423 239 95 54  
[contact@elipslife.com](mailto:contact@elipslife.com)

U kunt onze Data Protection Officer bereiken per gewone post op bovengenoemd adres, ter attentie van de Data Protection Officer, of per e-mail op het volgende adres: [compliance@elipslife.com](mailto:compliance@elipslife.com).

### **2. Welke persoonsgegevens verzamelen wij?**

Onder de categorieën persoonsgegevens die wij verwerken vallen in het bijzonder:

- Uw basisgegevens (zoals voornaam, achternaam, titel, nationaliteit).
- Contactgegevens (zoals huisadres, mobiel telefoonnummer, vast telefoonnummer, e-mailadres).
- Gegevens uit de sollicitatieprocedure (in het bijzonder uw begeleidende brief, cv, foto, referenties, vragenlijsten, sollicitatiegesprekken, kwalificaties en werkervaring).
- Informatie uit uw zakelijke social media-profielen (zoals LinkedIn, Xing, enz.) die u ons vrijwillig verstrekt.
- Alle overige informatie (waaronder bijzondere vormen van persoonsgegevens, zoals medische gegevens en mate van arbeidsongeschiktheid), uitsluitend indien u deze informatie vrijwillig aan ons verstrekt in uw sollicitatiebrief of tijdens de sollicitatieprocedure en wij deze informatie mogen gebruiken op grond van uw toestemming of een wettelijk voorschrift.
- Gegevens die worden verzameld via camerabewaking in bepaalde gebouwen, zoals bij de entree van het hoofdgebouw, de beveiligde deuren of de toegang tot de parkeergarage.
- Gegevens van derde partijen (zoals werving- en selectiebureaus) aan wie u uw gegevens ter beschikking hebt gesteld voor publicatie.

### **3. Voor welke doeleinden en op welke wettelijke grondslag verwerken wij uw persoonsgegevens?**

Wij verwerken uw gegevens op basis van de geldende relevante wetgeving.

Behoudens uw toestemming of anderszins wettelijk toegestaan worden uw persoonsgegevens uitsluitend gebruikt of anderszins verwerkt voor de volgende doeleinden:

- Onze gegevensverwerking heeft voornamelijk tot doel het uitvoeren en voltooiën van de sollicitatieprocedure en het beoordelen van kandidaten op hun geschiktheid voor het vervullen van de desbetreffende functie. Wij moeten uw gegevens verwerken om te kunnen beslissen of er redenen zijn om u een arbeidsovereenkomst aan te bieden. Art. 6 lid 1 b) van de AVG en de nationale wetgeving van de lidstaten vormen hiervoor in onderlinge samenhang de belangrijkste juridische grondslagen.
- In bepaalde gevallen baseren wij ons op uw toestemming, overeenkomstig art. 6 lid 1 a) en 7 van de AVG (bijvoorbeeld het gebruik van uw sollicitatiedocumenten voor andere vacatures bij

elipsLife). Indien u ons deze toestemming geeft, hebt u te allen tijde het recht om deze voor de toekomst te herroepen.

- Daarnaast verwerken wij uw gegevens om te voldoen aan onze wettelijke verplichtingen als potentiële werkgever, bijvoorbeeld op grond van toezichtvoorschriften of voor het doorlichten van uw gegevens aan de hand van sanctielijsten ter naleving van de regelgeving inzake terrorismebestrijding (bijvoorbeeld verordening 2580/2001 van de Raad van de Europese Unie) op grond van art. 6 lid 1 c) van de AVG.
- Vanwege onze rechtmatige belangen (zoals het beschermen van elipsLife tegen schade door het voorkomen of opsporen van illegale activiteiten, fraude of soortgelijke bedreigingen, het vaststellen, uitoefenen of verdedigen van rechtsvorderingen of het genereren van geanonimiseerde rapportages om meer inzicht te krijgen voor het verbeteren van ons aanbod en het uitvoeren van statistische analyse).

#### **4. Wie heeft toegang tot uw persoonsgegevens?**

Wij behandelen uw gegevens altijd vertrouwelijk. Voor bovengenoemde doeleinden verstrekken wij uw persoonsgegevens aan de volgende ontvangers of categorieën ontvangers:

- HR-functionarissen en bepaalde leidinggevenden bij elipsLife en zijn filialen voor zover deze functionarissen toegang nodig hebben tot uw persoonsgegevens in verband met hun functieverantwoordelijkheden.
- Een ander bedrijf dat deel uitmaakt van de Swiss Life (het moederbedrijf van elipsLife).
- Externe vertegenwoordigers, dienstverleners en adviseurs (bijvoorbeeld voor het leveren van HR- of IT-onderhoud en -ondersteuning of juridisch advies) en indien uw sollicitatie succesvol is kunnen wij gebruikmaken van verificatie door gespecialiseerde dienstverleners.

Op uw verzoek verstrekken wij u een compleet en actueel overzicht van onze dienstverleners.

#### **5. Waar worden uw persoonsgegevens verwerkt?**

Vanwege het multinationale karakter van elipsLife kunnen uw gegevens worden gedeeld binnen de EU/de EER, op de witte lijst geplaatste derde landen (Zwitserland).

Enkele van de onder punt 4 genoemde ontvangers kunnen ook gevestigd zijn in landen die niet de mate van gegevensbescherming bieden die in overeenstemming is met het niveau zoals dat bij wet in uw eigen land is vastgelegd.

elipsLife neemt maatregelen om ervoor te zorgen dat dergelijke ontvangers handelen in overeenstemming met de geldende wetgeving en biedt een passende bescherming voor uw persoonsgegevens door middel van:

- Contractuele maatregelen, voornamelijk door de Europese Commissie goedgekeurde modelcontractbepalingen die de ontvangers verplichten om uw rechten te respecteren op een wijze die gelijkwaardig is aan hoe dit is vastgelegd in EU-wetgeving.
- Gepaste technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen.

#### **6. Hoe beschermen wij uw persoonsgegevens?**

elipsLife neemt gepaste technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen met als doel het beschermen van uw persoonsgegevens tegen onbedoelde, onrechtmatige of onbevoegde wijziging, vernietiging, toegang of publicatie, of onbedoeld, onrechtmatig of onbevoegd verlies of gebruik. Al onze medewerkers en contractuele partners zijn verplicht tot geheimhouding en mogen uw persoonsgegevens uitsluitend verwerken volgens het zogenoemde need-to-know-principe.

## 7. Hoe lang bewaren wij uw persoonsgegevens?

Wij streven ernaar uw persoonsgegevens niet langer te bewaren dan noodzakelijk voor het verwezenlijken van de in deze verklaring genoemde doeleinden of dan wettelijk voorgeschreven. Om deze reden worden uw persoonsgegevens doorgaans verwijderd aan de hand van de volgende regels voor verwijdering:

- Uw persoonsgegevens worden verwijderd als u hierom verzoekt.
- Uw persoonsgegevens worden 3 maanden na afloop van de sollicitatieprocedure verwijderd, of na 12 maanden indien u hebt ingestemd met een langere periode.

Afhankelijk van het filiaal van elipsLife waaraan u uw sollicitatie hebt gericht, kan een kortere of langere periode gelden indien de plaatselijk geldende regelgeving dit vereist. U kunt hierover contact opnemen met onze Data Protection Officer via de onder punt 1 genoemde contactgegevens.

## 8. Wat zijn uw rechten met betrekking tot uw persoonsgegevens?

Voor zover toegestaan door de geldende wet- en regelgeving inzake gegevensbescherming hebt u recht op het volgende:

- Toegang tot uw persoonsgegevens die u ons hebt verstrekt of het opvragen van aanvullende informatie, zoals de ontvangers (of categorieën ontvangers) van uw persoonsgegevens.
- Het aanvullen of verbeteren van uw persoonsgegevens, zodat zij altijd correct zijn.
- Het verwijderen van uw persoonsgegevens.
- Het beperken van de verwerking van uw persoonsgegevens onder bepaalde omstandigheden, bijvoorbeeld, indien u de juistheid van uw persoonsgegevens hebt betwist, gedurende de periode waarbinnen wij de juistheid ervan kunnen vaststellen.
- Het te allen tijde intrekken van uw toestemming indien uw persoonsgegevens met uw toestemming worden verwerkt, zonder afbreuk te doen aan de rechtmatigheid van verwerking op basis van toestemming vóór het intrekken ervan en verwerking op basis van andere wettelijke grondslagen, bijvoorbeeld rechtmatig belang.
- Het indienen van een klacht bij een bevoegde gegevensbeschermingsautoriteit.

U kunt deze rechten voor zover mogelijk doen gelden door contact met ons op te nemen, per e-mail via [hr.recruiting.services@elipslife.com](mailto:hr.recruiting.services@elipslife.com) of zoals beschreven onder punt 1 hierboven, onder vermelding van uw naam, e-mailadres en het doel van uw verzoek.

## 9. Bent u verplicht uw gegevens te verstrekken?

In uw sollicitatie dient u de persoonsgegevens te verstrekken die voor ons noodzakelijk zijn om de sollicitatieprocedure uit te voeren en uw geschiktheid te beoordelen. Zonder deze gegevens kunnen wij de sollicitatieprocedure niet voltooien en geen beslissing nemen over het al dan niet afsluiten van een arbeidsovereenkomst met u. Dit geldt eveneens voor bepaalde beperkingen indien u uw rechten uitoefent zoals genoemd onder punt 8.

## 10. Klachten

Wilt u een klacht bespreken, neem dan contact met ons op via de contactgegevens zoals vermeld onder punt 1. Alle klachten worden vertrouwelijk behandeld.

Bent u niet tevreden over de manier waarop er met uw gegevens wordt omgegaan, of over een klacht die u bij ons hebt ingediend naar aanleiding van de manier waarop wij met uw gegevens omgaan, dan hebt u het recht om uw klacht te escaleren naar de verantwoordelijke toezichthoudende autoriteit voor gegevensbescherming.

## **11. Wanneer is deze verklaring voor het laatst bijgewerkt?**

Deze verklaring is voor het laatst bijgewerkt in september 2022. Wij herzien deze verklaring regelmatig en behouden ons daarbij het recht voor om te allen tijde wijzigingen door te voeren, rekening houdend met wijzigingen in onze bedrijfsactiviteiten, wettelijke voorschriften en de wijze waarop wij persoonsgegevens verwerken.